



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Dra. SCHERLY ABDULLAH**

Jabatan : **SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **PRA SUGIARTO H. YUNUS, SP**

Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,

2020

PIHAK PERTAMA

Dra. SCHERLY ABDULLAH

PIHAK KEDUA

PRA SUGIARTO H. YUNUS, SP

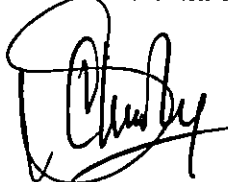
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan Layanan Administasi perkantoran	100 %
2.	Meningkatnya Peningkatan sarana dan prasarana Aparatur	Cakupan Layanan Sarana dan Prasarana Aparatur	95 %

NO	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Terwujudnya tertib administrasi perkantoran Alat Ukur : Jumlah jenis dokumen dan surat yang diarsipkan	100 %
2.	Meningkatnya Peningkatan sarana dan prasarana Aparatur	Terwujudnya kelancaran pelaksanaan tugas aparatur. Alat Ukur : Jumlah Aset yang terpelihara	95 %

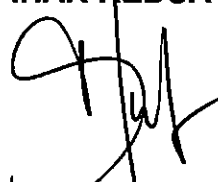
NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	2	3	4
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	644.724.900,-	
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	76.988.600,-	

PIHAK PERTAMA



Dra. SCHERLY ABDULLAH

PIHAK KEDUA



PRA SUGIARTO H. YUNUS, SP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **GRESLY Y. R. MAMELO, S.Kom. MSA**

Jabatan : **KEPALA BIDANG ANGGARAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **PRA SUGIARTO H. YUNUS, SP**

Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,

2020

Pihak pertama

GRESLY Y. R. MAMELO, S.KOM, MSA

Pihak kedua

PRA SUGIARTO H. YUNUS, SP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terwujudnya waktu penetapan APBD	Penetapan APBD	Tepat Waktu
2	Terwujudnya pelaksanaan dan Pengendalian APBD	Persentase SKPD yang melakukan belanja tepat waktu	100%
3	Terwujudnya Laporan Dana Transfer Tepat Waktu	Laporan Dana Transfer	Tepat Waktu

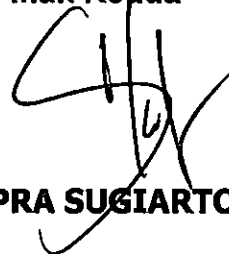
NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KET
1	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	796.949.032	

Pihak Pertama



GRESLY Y. R. MAMELO, S.Kom. MSA

Pihak Kedua



PRA SUGIARTO H. YUNUS, SP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **CHRISTINE IMBAN, SE**
Jabatan : **KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **PRA SUGIARTO H. YUNUS, SP**
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu, . . . 2020

Pihak pertama

CHRISTINE IMBAN, SE

Pihak kedua

PRA SUGIARTO H. YUNUS, SP

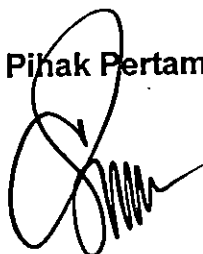
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen LKPD dan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	4 Dokumen

No.	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Pemerintah Daerah	Terwujudnya Pelaporan dan Pertanggungjawaban Keuangan Pemerintah Daerah yang berkualitas dan sesuai ketentuan perundang-undangan. Ketepatan waktu	Tepat Waktu

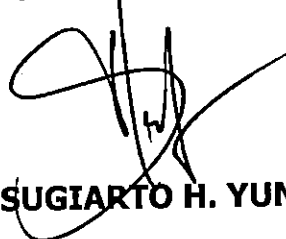
NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KET
1	Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	286.477.875,-	
2	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	363.887.550,-	

Pihak Pertama



CHRISTINE IMBAN, SE

Pihak Kedua



PRA SUGIARTO H. YUNUS, SP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MOH. RISMAN MASLOMAN, SE**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENAGIHAN PAJAK**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **PRA SUGIARTO HADI YUNUS, SP,**
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,

2020

Pihak pertama

MOH. RISMAN MASLOMAN, SE

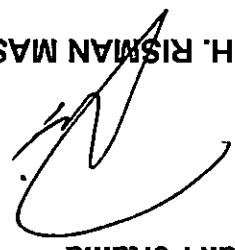
Pihak kedua

PRA SUGIARTO HADI YUNUS, SP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Menyusun rencana dan program kerja sub bidang penagihan pajak	1. Membuat matriks penagihan pajak bulanan	90 %
2	Melakukan penagihan pajak daerah yang telah melampaui jatuh tempo	1. Mengunjungi seluruh wajib pajak yang belum membayar pajak yang telah melampaui jatuh tempo	90%
3.	Memproses kadaluarsa penghapusan tunggakan	1. Melakukan verifikasi terhadap objek pajak yang layak dilakukan penghapusan tunggakan	75 %
4.	Melakukan evaluasi kinerja Pengawasan dan Penertiban Subjek/Objek Pajak Daerah	1. Penggunaan Taping Box 2. Penertiban reklame dan objek pajak yang tidak membayar pajak bersama instansi terkait	90 % 90 %
5.	Melakukan Evaluasi Kinerja Penyelesaian Keberatan Wajib Pajak Daerah	1. Penyelesaian Keberatan terhadap penetapan PBB	90 %
6.	Monitoring dan Evaluasi terhadap penerimaan Pendapatan Asli Daerah	1. Akurasi update objek pajak daerah dilapangan	90 %

No.	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Menyusun rencana dan program kerja sub bidang penagihan pajak	Keteraturan kegiatan penagihan pajak daerah Alat Ukur : -Realisasi Pajak - Daerah periodik	90 %
2.	Melakukan penagihan pajak daerah yang telah melampaui jatuh tempo	Penyerahan SKPD secara langsung dan melakukan penagihan di tempat wajib	90 %



MOH. RISMAN MASLOMAN, SE

PRA SUGIARTO HADI YUNUS, SP

Pihak Kedua

Pihak Pertama

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KET
1	Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	302.598.100,-	
3	memproses kadaluarsa penghapusan tunggakan	pajak Alat Ukur : SKPD terbayar 1. Verifikasi data, status dan kedudukan objek/wajib pajak. Alat Ukur : Rekomendasi penghapusan tunggakan	75 %
4	Melakukan evaluasi kinerja Pengawasan dan Penertiban Subjek/Objek Pajak Daerah	1. Meningkatkan Pendapatan Pajak Daerah Alat Ukur : Melakukan Investigasi 2. Memeriksa sanksi sesuai peraturan yang berlaku Alat Ukur : Regulasi pajak daerah	90%
5	Melakukan Evaluasi Kinerja Penyelesaian Keberatan Wajib Pajak Daerah	1. Menindaklanjuti keluhan dan keberatan wajib pajak daerah Alat Ukur : Melakukan verifikasi atas bukti keluhan wajib pajak daerah	90 %
6	Monitoring dan Evaluasi terhadap penerimaan Pendapatan Asli Daerah	1. Berkurangnya penunggak pajak Alat Ukur : Investigasi lapangan	90 %



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SYAFRUDIN SALEH ABAS, SE**

Jabatan : **KABID PERBENDAHARAAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **PRA SUGIARTO H. YUNUS, SP**

Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu, 2020

Pihak Pertama,

SYAFRUDIN SALEH ABAS, SE

Pihak Kedua,

PRA SUGIARTO H. YUNUS, SP

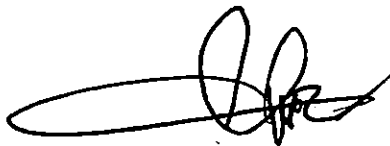
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Capaian Opini Pengelolaan Keuangan Daerah	WTP

No.	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET KINERJA
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Meningkatnya Pemahaman Pengelolaan Keuangan Daerah dan Desa <u>Alat Ukur :</u> 1. Menurunnya Tingkat Kesalahan Dokumen SPJ (%) 2. Penyusunan APBDes 3. Realisasi SP2D	100 Persen 15 Buku 15.500 Dokumen

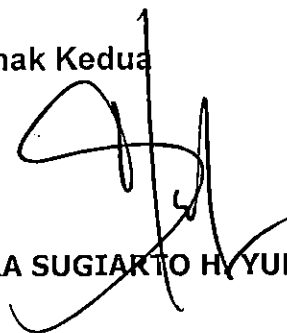
NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KET
1	Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	268.577.525	

Pihak Pertama



SAYFRUDIN SALEH ABAS, SE

Pihak Kedua



PRA SUGIARTO H. YUNUS, SP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : BAMBANG D. TOMBAAN, SE

Jabatan : KEPALA BIDANG ASET DAERAH

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : PRA SUGIARTO HADI YUNUS, SP

Jabatan : KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu, 2020

Pihak Kedua,

PRA SUGIARTO HADI YUNUS, SP
NIP. 19830308 200604 1 010

Pihak Pertama,

BAMBANG D. TOMBAAN, SE
NIP. 19880222 200902 1 001

TABEL PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH
KEPALA BIDANG ASET DAERAH

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Perencanaan, Pengadaan, Pemanfaatan, Pengamanan, Penatausahaan, Pengendalian dan Pelaporan Barang Milik Daerah	Persentase Manajemen Barang Milik Daerah Pemerintah Kotamobagu	80 % dari Total BMD Pemerintah Kotamobagu

No.	SASARAN PROGRAM	HASIL KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Peningkatan Capaian Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Berkurangnya Temuan Atas Pengelolaan Aset Daerah Alat Ukur: Nilai Temuan	<Rp10.000.000.000,-

NO.	PROGRAM	ANGGARAN Rp.	KET
1.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	623.658.275	

Kotamobagu, 2020

Pihak Kedua,



PRA SUGIARTO HADI YUNUS, SP
 NIP. 19830308 200604 1 010

Pihak Pertama,



BAMBANG D. TOMBAAN, SE
 NIP. 19880222 200902 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ILMAR ZALDY RUSMAN, S.STP**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENDATAAN DAN PENDAFTARAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **PRA SUGIARTO H. YUNUS, SP**
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu, 2020

Pihak pertama

ILMAR ZALDY RUSMAN, S.STP

Pihak kedua

PRA SUGIARTO H. YUNUS, SP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Pencetakan dan pendistribusian SPPT PBB-P2	Penyampaian SPPT PBB-P2 sesuai dengan rencana kerja	100%
2	Intensifikasi Sumber-Sumber Pendapatan Daerah	Peningkatan Target Pendapatan dari Objek Pajak yang ada	100%
3	Pemutakhiran Data PBB-P2 Kotamobagu Utara	Tersedianya data PBB-P2 Kota mobagu Utara yang faktual	100%

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KET
1	Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	1.476.776.575	

Pihak Pertama


ILMAR ZALDY RUSMAN, S.STP

Pihak Kedua


PRA SUGIARTO H. YUNUS, SP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SAIFUDIN M. IMBAN, SE**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PENYUSUNAN APBD DAN EVALUASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **GRESLY Y. R. MAMELO, S.Kom. MSA**

Jabatan : **KEPALA BIDANG ANGGARAN**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,


2020

Pihak pertama



SAIFUDIN M. IMBAN, SE

Pihak kedua



GRESLY Y. R. MAMELO, S.Kom. MSA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya Dokumen RKA dan RKAP SKPD	Jumlah Dokumen RKA dan RKAP SKPD	44 SKPD

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Penyusunan Rancangan Peraturan KDH tentang Penjabaran APBD	290.142.157	
2	Penyusunan Standarisasi Barang dan Jasa	15.814.400	

Pihak Pertama



SAIFUDIN M. IMBAN, SE

Pihak Kedua



GRESLY Y. R. MAMELO, S.Kom. MSA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ROUSSY M. E. TEROK, S.SI**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG DANA TRANSFER**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **GRESLY Y. R. MAMELO, S.Kom, M.S.A**
Jabatan : **KEPALA BIDANG ANGGARAN**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,

2020

Pihak pertama

ROUSSY M. E. TEROK, S.SI

Pihak kedua

GRESLY Y. R. MAMELO, S.Kom, M.S.A

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Laporan Realisasi Dana Transfer	Jumlah Laporan Sesuai Regulasi	5 Jenis

No.	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET
1	Laporan Realisasi Dana Transfer	Terealisasinya dana transfer tepat waktu Alat Ukur : 1. Jumlah Dana Transfer Sesuai Pagu 2. Jumlah Dana Sesuai Nilai Kontrak	100%

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Penyusunan Sistem informasi pengelolaan keuangan daerah	85.703.300	
2	Pengelolaan dan Pelaporan dana transfer	206.362.100	

Pihak Pertama



ROUSSY M. E. TEROK, S.SI

Pihak Kedua



GRESLY Y. R. MAMELO, S.Kom,M.S.A



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SRI PURNOMO NINGSIH K, SE**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PELAKSANAAN DAN
PENGENDALIAN APBD**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **GRESLY Y.R MAMELO, S.KOM, MSA**
Jabatan : **KEPALA BIDANG ANGGARAN**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu, . 2020

Pihak pertama

SRI PURNOMO NINGSIH K, SE

Pihak kedua

GRESLY Y.R MAMELO, S.KOM, MSA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya Dokumen DPA , DPPA dan SPD SKPD	Dokumen DPA dan DPPA SKPD Dokumen Permohonan Permintaan SPD SKPD	95% 95%
2.	Tersedianya Dokumen Pergeseran Anggaran SKPD	Dokumen Permohonan Pergeseran Anggaran dari SKPD	95%

No.	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET KINERJA
1	Tersedianya Dokumen DPA , DPPA dan SPD SKPD	Adanya Penerbitan/Permintaan DPA, DPPA dan SPD Alat Ukur : Jumlah Dokumen DPA,DPPA SPD	95% 95%
2	Tersedianya Dokumen Pergeseran Anggaran SKPD	Dokumen Pergeseran Anggaran SKPD	95%

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1	Penyusunan dan penerbitan SPD	12.636.975	

Pihak Pertama



SRI PURNOMO NINGSIH K, SE

Pihak Kedua



GRESLY Y.R MAMELO, S.KOM, MSA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **YUDI C. PAPUTUNGAN, SE**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG VERIFIKASI DAN PENCATATAN
AKUNTANSI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **CHRISTINE IMBAN, SE**
Jabatan : **KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,

2020

Pihak pertama

YUDI C. PAPUTUNGAN, SE

Pihak kedua

CHRISTINE IMBAN, SE

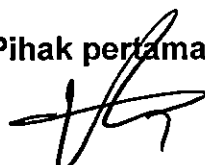
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya rekonsiliasi antara SKPD dan PPKD	Jumlah dokumen Berita Acara Rekonsiliasi yang diterbitkan	540 BAR Kas 180 BAR Persediaan 2 BAR kolektif Dana BOS
2	Tersedianya Dokumen Ranperda/Ranperwa tentang Pertanggungjawaban APBD dan Peraturan Walikota tentang Penjabaran Pertanggungjawaban APBD	Jumlah Dokumen Ranperda/Ranperkada tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	2 Dokumen

No.	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Rekonsiliasi SKPD dan PPKD	Kesesuaian dan Ketepatan nilai akun kas dan persediaan yang disajikan dalam Laporan Keuangan SKPD Alat ukur : Jumlah dokumen Laporan Keuangan	45 SKPD
2	Tersedianya Dokumen Ranperda/Ranperwa tentang Pertanggungjawaban APBD dan Peraturan Walikota tentang Penjabaran Pertanggungjawaban APBD	Terpenuhinya kewajiban pertanggungjawaban pelaksanaan APBD sesuai ketentuan perundang-undangan Alat ukur : Ketepatan waktu Pemotongan/penundaan DAU	Tepat waktu Jumlah Dana

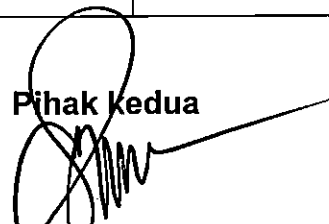
NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Penyusunan Rancangan Peraturan KDH tentang penjabaran pertanggungjawaban pelaksanaan APBD	Rp. 206.207.275,00	

Pihak pertama



YUDI C. PAPUTUNGAN, SE

Pihak kedua



CHRISTINE IMBAN, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **LAYLA F. TAWIL, S.KOM**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PELAPORAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **CHRISTINE IMBAN, SE**
Jabatan : **KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu, 2020

Pihak pertama

LAYLA F. TAWIL, S.KOM

Pihak kedua

CHRISTINE IMBAN, SE

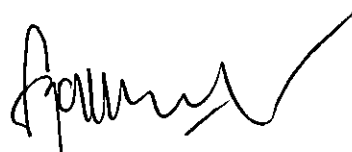
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya Dokumen Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	3 Dokumen

No.	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET
1	Tersedianya Dokumen Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Terpenuhinya kewajiban pelaporan keuangan pemerintah daerah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan Alat ukur : Ketepatan waktu	Tepat waktu

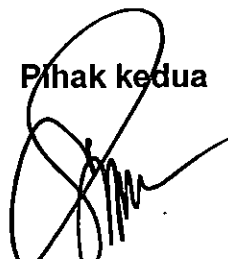
NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1	Penyusunan Pelaporan Keuangan akhir tahun	Rp. 363.887.550,00	

Pihak pertama



LAYLA F. TAWIL, S.KOM

Pihak kedua



CHRISTINE IMBAN, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **KASMAN DOLLAH, S.Kom, MSA**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN DAN EVALUASI
SISTEM AKUNTANSI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **CHRISTINE IMBAN, SE**
Jabatan : **KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,

2020

Pihak pertama

KASMAN DOLLAH, S.Kom, MSA

Pihak kedua

CHRISTINE IMBAN, SE

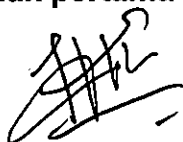
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya pembinaan Sistem Akuntansi SKPD	Jumlah pengelola keuangan SKPD yang diberikan pembinaan system akuntansi dalam penyusunan Laporan Keuangan	120 orang
2	Tersusunnya regulasi pengelolaan keuangan dan akuntansi pemerintah daerah	Jumlah dokumen peraturan kepala daerah tentang pedoman pengelolaan keuangan dan akuntansi pemerintah daerah	2 dok

No.	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya pembinaan Sistem Akuntansi SKPD	Tersedianya Laporan Keuangan SKPD tepat waktu Alat ukur : Persentase dokumen LK SKPD yang disampaikan tepat waktu Formula : Jumlah SKPD tepat waktu/Jumlah SKPD	100%
2	Tersusunnya regulasi pengelolaan keuangan dan kebijakan akuntansi pemerintah daerah	Tersedianya pedoman/acuan dalam pengelolaan keuangan dan kebijakan akuntansi pemerintah daerah sesuai kebutuhan Alat ukur : Jumlah dokumen	2 dok

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Pembinaan dan Pengendalian Teknis Sistem Akuntansi SKPD	Rp. 80.270.600,-	

Pihak pertama



KASMAN DOLLAH, S.Kom

Pihak kedua



CHRISTINE IMBAN, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **WIRIAKUSUMA PAPUTUNGAN, SE**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PENGAWASAN, PENYELESAIAN
KEBERATAN DAN PENERTIBAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **MOH. RISMAN MASLOMAN, SE**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENAGIHAN PAJAK**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu, 2020

Pihak pertama

WIRIAKUSUMA PAPUTUNGAN, SE

Pihak kedua

MOH. RISMAN MASLOMAN, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Pengawasan Subjek/Objek Pajak Daerah	1. Penggunaan Taping Box	90%
2	Penertiban terhadap Subjek/Objek pajak daerah	1. Penertiban reklame dan objek Objek pajak yang tidak membayar pajak bersama Instansi Terkait	90 %
3	Penyelesaian Keberatan Wajib Pajak Daerah	1. Penyelesaian Keberatan terhadap penetapan PBB	90 %

No.	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET KINERJA
1	Pengawasan Subjek/Objek Pajak Daerah	1. Meningkatnya Pendapatan Pajak Daerah Alat Ukur : - Melakukan Investigasi	90%
2	Penertiban terhadap Subjek/Objek pajak daerah	1. Memberikan sanksi sesuai peraturan yang berlaku Alat Ukur : - Regulasi pajak daerah	90 %
3	Penyelesaian Keberatan Wajib Pajak Daerah	1. Menindaklanjuti keluhan dan keberatan wajib pajak daerah Alat Ukur : - Melakukan verifikasi atas bukti keluhan wajib pajak daerah	90 %

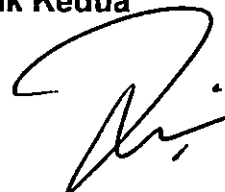
NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Pengawasan, Penertiban dan Penyelesaian Keberatan Sumber-Sumber Pendapatan Asli Daerah	93.630.600	

Pihak Pertama



WIRIAKUSUMA PAPUTUNGAN, SE

Pihak Kedua



MOH. RISMAN MASLOMAN, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ABDUL RIFAI BAMBELA, SE**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG EVALUASI DAN TINDAK LANJUT**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **MOH. RISMAN MASLOMAN, SE**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENAGIHAN PAJAK**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,

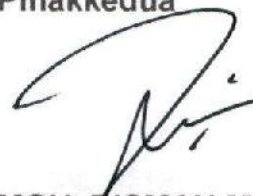
2020

Pihak pertama



ABDUL RIFAI BAMBELA, SE

Pihak kedua



MOH. RISMAN MASLOMAN, SE

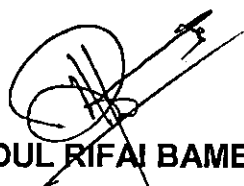
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Monitoring dan evaluasi terhadap penerimaan Pendapatan Asli Daerah	Akurasi update Objek Pajak Daerah di lapangan	90%

No.	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET
1	Monitoring dan Evaluasi terhadap penerimaan Pendapatan Asli Daerah	Berkurangnya penunggak pajak Alat ukur : - Investigasi Lapangan	90%

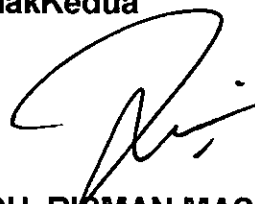
NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Monitoring dan Evaluasi Sumber – sumber Pendapatan Asli Daerah	20.382.800	

PihakPertama



ABDUL RIFAI BAMBELA, SE

PihakKedua



MOH. RISMAN MASLOMAN, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **AKHMAD ROKHZALI BONDE, SE**
Jabatan : **PLT.KEPALA SUB BIDANG PENAGIHAN PAJAK DAERAH**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **MOH. RISMAN MASLOMAN, SE**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENAGIHAN PAJAK**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu, 2020

Pihak pertama

AKHMAD ROKHZALI BONDE, SE

Pihak kedua

MOH. RISMAN MASLOMAN, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Menyusun rencana dan program kerja sub bidang penagihan pajak	Membuat matriks penagihan pajak bulanan	90%
2	Melakukan penagihan Pajak Daerah yang telah melampaui jatuh tempo.	Mengunjungi seluruh wajib pajak yang belum membayar pajak yang telah melampaui jatuh tempo.	90 %
3	Memproses kadaluarsa dan penghapusan tunggakan	Melakukan verifikasi terhadap objek pajak yang layak dilakukan penghapusan tunggakan	90 %

No.	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET KINERJA
1	Menyusun rencana dan program kerja sub bidang penagihan pajak	Keteraturannya kegiatan penagihan pajak daerah Alat ukur : - Realisasi Pajak Daerah Periodik	90%
2	Melakukan penagihan Pajak Daerah yang telah melampaui jatuh tempo.	Penyerahan SKPD secara langsung dan melakukan penagihan di tempat wajib pajak Alat Ukur : - SKPD terbayar	90 %
3	Memproses kadaluarsa dan penghapusan tunggakan	Verifikasi data, status dan kedudukan objek/wajib pajak. Alat Ukur : - Rekomendasi penghapusan tunggakan	75 %

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Ekstensifikasi Sumber- sumber Pendapatan Daerah	188.584.700,00	

Pihak Pertama



AKHMAD ROKHZALI BONDE, SE

Pihak Kedua



MOH. RISMAN MASLOMAN, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **NELMI ANGKARA, SE**

Jabatan : **KASUBID BELANJA NON KEGIATAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **SYAFRUDIN SALEH ABAS, SE**

Jabatan : **KABID PERBENDAHARAAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,

2020

Pihak Kedua,

SYAFRUDIN SALEH ABAS, SE

Pihak Pertama,

NELMI ANGKARA, SE

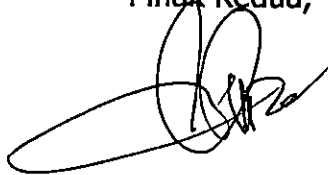
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Pembinaan, Koordinasi, Pengelolaan, Penatausahaan Perbendaharaan Kegiatan Non	Tercapainya pemahaman perbendaharaan oleh SKPD, sinkronisasi data perbendaharaan dengan institusi terkait, pengelolaan dan penatausahaan perbendaharaan non kegiatan yang tertib	34 SKPD

No.	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET KINERJA
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Pembinaan, Koordinasi, Pengelolaan, Penatausahaan Perbendaharaan Kegiatan Non	<p>1.Tersedianya data Base gaji Alatukur : Jumlah ASN</p> <p>2.Tersedianya data PFK Ala tukur : Surat setoran pajak</p> <p>3.Tersalurnya hibah/ Bansoskepada Organisasi Alatukur : SP2D Tersalurnya ADD,DD,BHPD dan BHRD Alat ukur : SP2D</p>	<p>34 SKPD</p> <p>34 SKPD</p> <p>19 Penerima</p> <p>15 Desa</p>

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Pembinaan, Koordinasi, Pengelolaan, Penatausahaan Perbendaharaan Non Kegiatan	84.154.425,00	

Pihak Kedua,



SYAFRUDIN SALEH ABAS, SE

Pihak Pertama,

NELMI ANGKARA, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **OLFI KASEUNAUNG, SE**

Jabatan : **KASUBID PERBENDAHARAAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **SYAFRUDIN SALEH ABAS, SE**

Jabatan : **KABID PERBENDAHARAAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,

2020

Pihak Kedua,

SYAFRUDIN SALEH ABAS, SE

Pihak Pertama,

OLFI KASEUNAUNG, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Pengelolaan kas daerah online dan aplikasi informasi pencairan SP2D	Terbitnya SP2D	15.500 Dokumen

No.	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET KINERJA
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Pengelolaan kas daerah online dan aplikasi informasi pencairan SP2D	Meningkatkan Pemindahbukuan SP2D secara tepat dan efisien Alat Ukur : - SP2D - RC Bank	- 15.500 Dokumen - 15.000 Transaksi

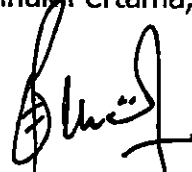
NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Pengelolaan kas daerah online dan aplikasi informasi pencairan SP2D	96.000.900	

Pihak Kedua,



SYAFRUDIN SALEH ABAS, SE

Pihak Pertama,



OLFI KASEUNAUNG, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ADI SUTRISNO MOKOAGOW, SE**

Jabatan : **KASUBID PEMBINAAN KEUANGAN DAERAH DAN DESA**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **SYAFRUDIN SALEH ABAS, SE**

Jabatan : **KABID PERBENDAHARAAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,

2020

Pihak Kedua,

(SYAFRUDIN SALEH ABAS, SE)

Pihak Pertama,

(ADI SUTRISNO MOKOAGOW, SE)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

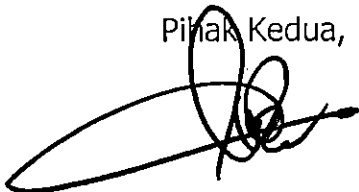
No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Pembinaan dan evaluasi pengelolaan keuangan daerah dan desa	Tercapainya pemahaman tentang pengelolaan keuangan daerah dan desa	45 SKPD dan 15 Desa

No	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET KINERJA
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Pembinaan dan evaluasi pengelolaan keuangan dan desa	<p>Terlaksananya Sosialisasi Pengelolaan Keuangan Daerah</p> <p><u>Alat Ukur :</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Kegiatan Sosialisasi Resmi Pembinaan Secara Langsung/Tatap Muka <p>Tersedianya Draft Regulasi/Standar/Pedoman/ SK Pengelolaan Keuangan Daerah</p> <p><u>Alat Ukur :</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Draft Regulasi/Standar/Pedoman/ SK Pengelolaan Keuangan Daerah <p>Terpenuhinya Kelengkapan Dokumen Penatausahaan Keuangan</p> <p><u>Alat Ukur :</u></p> <ol style="list-style-type: none"> SPP / SPM SP2D <p>Tersedianya Laporan Penyaluran Dana Desa Melalui Aplikasi OM SPAN</p> <p><u>Alat Ukur :</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Laporan Penyaluran 	<p>1 Kali</p> <p>237 Hari Kerja</p> <p>20 Dokumen</p> <p>14.000 Dokumen</p> <p>3 Dokumen</p>

		<p>Dana Desa</p> <p>Tersedianya Laporan Konsolidasi Penyerapan dan Capaian Output Dana Desa Melalui Aplikasi OM SPAN</p> <p><u>Alat Ukur :</u></p> <p>1. Laporan Konsolidasi Penyerapan dan Capaian Output Dana Desa</p>	3 Dokumen
		<p>Tersedianya Aplikasi Sistem Keuangan Desa (SISKEUDES)</p> <p><u>Alat Ukur :</u></p> <p>1. Aplikasi SISKEUDES</p>	1 Aplikasi


NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Pembinaan dan Evaluasi Pengelolaan Keuangan Daerah dan Desa	88.422.200	

Pihak Kedua,



SYAFRUDIN SALEH ABAS, SE

Pihak Pertama,



ADI SUTRISNO MOKOAGOW, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RINDAH MOKOGINTA, SE, M.Ec.Dev**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG INVENTARISASI DAN DOKUMEN**
Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **BAMBANG D. TOMBAAN, SE**
Jabatan : **KEPALA BIDANG ASET DAERAH**
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu, 2020

Pihak pertama

RINDAH MOKOGINTA, SE, M.Ec.Dev

Pihak kedua

BAMBANG D. TOMBAAN, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Penilaian Barang Milik Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah yang di Revaluasi	80% dari usulan SKPD
2.	Terlaksananya Sertifikasi Aset tetap Tanah	Jumlah Aset tetap Tanah yang di sertifikasi	30 Bidang

No.	SASARAN KEGIATAN	HASIL KINERJA	TARGET KINERJA
1	Penilaian Barang Milik Daerah	Buku Hasil Penilaian Alat Ukur : 1. SK Hasil Penilaian BMD	80% dari usulan SKPD
2	Pengamanan BMD berupa Aset Tetap Tanah	Sertipikat Hak Pakai Atas Nama Pemda Alat Ukur : Dokumen Sertipikat	30 Bidang

No.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Revaluasi/Appraisal Aset/Barang Daerah	197.490.775	
2	Pengamanan Barang Milik Daerah	54.399.100	

Pihak Pertama



RINDAH MOKOGINTA, SE,M.Ec.Dev

Pihak Kedua



BAMEANG D. TOMBAAN, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **CHRISTOFEL KOBANDAHA, ST**

Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN DAN PENGELOLAAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **BAMBANG D. TOMBAAN, SE**

Jabatan : **KEPALA BIDANG ASET DAERAH**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,

2020

Pihak pertama

CHRISTOFEL KOBANDAHA, ST

Pihak kedua

BAMBANG D. TOMBAAN, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Perencanaan Penganggaran BMD	Jumlah Penelaahan RKBMD dan RKPBMMD	42 OPD
2	Optimalisasi Pemanfaatan BMD	Jumlah BMD yang dimanfaatkan Pihak Lain	8 Unit
3	Rekonsiliasi BMD	Jumlah OPD yang melaksanakan Rekonsiliasi	118 UPB

No.	SASARAN KEGIATAN	HASIL KINERJA	TARGET KINERJA
1	Data Rencana Kebutuhan Barang dan Pemeliharaan Barang	Laporan RKBMD dan RKPBMMD alat ukur : Dokumen RKBMD dan RKPBMMD	42 OPD
2	Bentuk Pemanfaatan BMD	Dokumen Pemanfaatan Alat Ukur : 1. Dokumen Pinjam Pakai 2. Dokumen Sewa	6 Dokumen 2 Dokumen
3.	Neraca BMD	KIB dan Laporan BMD Alat Ukur: Dokumen	2 Dokumen

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1.	Peningkatan Manajemen Aset/Barang Daerah	210.204.400	

Pihak Pertama



CHRISTOFEL KOBANDAHA, ST

Pihak Kedua



BAMBANG D. TOMBAAN, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ACHMAD AFFANDI BARA, SE**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PEMINDAHTANGANAN DAN PENGHAPUSAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **BAMBANG D. TOMBAAN, SE**
Jabatan : **KEPALA BIDANG ASET DAERAH**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,

2020

Pihak pertama

ACHMAD AFFANDI BARA, SE

Pihak kedua

BAMBANG D. TOMBAAN, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Pemindahtanganan dan Penghapusan BMD	Jumlah Pemindahtanganan dan Penghapusan BMD	80% dari usulan SKPD

No.	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET KINERJA
1	Terlaksananya Pemindahtanganan dan Penghapusan BMD sesuai usulan	Data BMD yang dipindatangkan dan dihapuskan Alat Ukur : SK Penghapusan	80% dari usulan SKPD

No.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Penghapusan dan Pemindahtanganan Barang Milik Daerah	161.566.000	

Pihak Pertama



ACHMAD AFFANDI BARA, SE

Pihak Kedua



BAMBANG D. TOMBAAN, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SARIF BINOL, SE**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN, PERHITUNGAN DAN PENETAPAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **ILMAR ZALDY RUSMAN, S.STP**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENDATAAN DAN PENDAFTARAN**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,

2020

Pihak pertama

SARIF BINOL, SE

Pihak kedua

ILMAR ZALDY RUSMAN, S.STP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Mengoptimalkan pengelolaan data, perhitungan Nilai Jual Objek Pajak dan Penetapan Pajak Daerah	Terciptanya basis data PBB-P2, Restoran/rumah Makan, Hotel, RumahKost, Hiburan dan Pajak Reklame Papan Nama (PRPN)	100 %
		Memberikan pelayanan maksimal terhadap Wajib Pajak	100 %
		Memaksimalkan perhitungan Nilai Jual Objek Pajak dalam penerbitan Surat Pemberitahuan Pajak daerah Terhutang (SPPDT) PBB-P2 dan surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD)	100 %

No.	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET KINERJA
1.	Mengoptimalkan pengelolaan data, perhitungan Nilai Jual Objek Pajak dan Penetapan Pajak Daerah	Pendataan Objek Pajak dan Wajib Pajak PBB-P2, Restoran / Rumah Makan, Hotel, Kost Hiburan dan Pajak Reklame Papan Nama (PRPN)	Potensi PBB Kotamobagu Barat 2018 : 7600 OP 2019 : 9500 OP
		Alat ukur : 1. Data Wajib Pajak 2. Jumlah Wajib Pajak	Target pajak hotel 2019 : Rp.850.000.000. 2020 : Rp.1.700.000.000.
2.		Menerima dan melayani konsultasi wajib pajak wajib pajak	Target pajak Rumah makan / Restoran 2019 : Rp.3.000.000.000. 2020 : Rp.2.500.000.000.
		Alat ukur : 1. Data Wajib Pajak 2. Formulir pendaftaran data wajib pajak	Target pajak Hiburan 2019 : Rp.220.000.000. 2020 : Rp.350.000.000.
3.		Melakukan perhitungan dan penetapan nilai pajak	Target pajak Reklame 2019 : Rp.1.000.000.000. 2020 : Rp.900.000.000.
		Alat ukur : 1. Data Wajib Pajak 2. Formulir pendaftaran data wajib pajak 3. Jumlah potensi pajak	Data objek dan wajib pajak Kota Kotamobagu PBB-P2 2019 : 29.448 OP 2020 : 31.750 OP HOTEL 2019 : 13 OP 2020 : 13 OP

			RUMAH KOST 2019 : 25 OP 2020 : 25 OP RUMAH MAKAN / RESTORAN 2019 : 69 OP 2020 : 69 OP HIBURAN 2019 : 14 OP 2020 : 14 OP REKLAME 2019 : 1291 OP 2020 : 1291 OP
--	--	--	---

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Kajian Perda/Perwa/SK/SOP dan Sosialisasi Perda/Perwa/SOP Pajak dan Retrinusi Daerah.	165.134.350	

Pihak Pertama



SARIF BINOL, SE

Pihak Kedua



ILMAR ZALDY RUSMAN, S.STP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **IRMA DAENG ALI, SE**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PELAYANAN DAN PENGOLAHAN DATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **ILMAR ZALDY RUSMAN, S.STP**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENDATAAN DAN PENDAFTARAN**

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu, 2020

Pihak pertama

IRMA DAENG ALI, SE

Pihak kedua

ILMAR ZALDY RUSMAN, S.STP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	- Terlaksananya Pembayaran Jasa Bank	Terpenuhinya Permintaan Jasa Transaksi Perbankan	90 %
	- Meningkatkan Kerjasama Pemkot dan Perbankan	Terlaksananya Perjanjian Kerja Sama	95 %
2	- Memaksimalkan Potensi dan Target Penerimaan PAD	Tercapaiannya Target Penerimaan PAD	100 %

No.	SASARAN STRATEGIS	HASIL KINERJA	TARGET KINERJA
1	- Terlaksananya Pembayaran Jasa Bank	Percepatan Pelayanan Pembayaran Pajak Daerah	Data Transaksi
	- Meningkatkan Kerjasama Pemkot dan Perbankan	Alat Ukur : 1. Jumlah Transaksi 2. RC Bank	Fasilitasi : - Mesin Perporasi - E-Tax - Pajak :
2.	- Memaksimalkan Potensi dan Target Penerimaan PAD	Meningkatkan Penerimaan Pajak Daerah Alat Ukur : 1. Peralatan Legalitas 2. Jenis Pajak	1. Hotel 2. Restoran 3. Hiburan 4. Reklame 5. BPHTB 6. PBB-P2 7. Pajak Mineral Bukan Logam dan Batuan

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1.	Jasa Transaksi Keuangan	210.000.000	
2.	Intensifikasi Sumber-Sumber Pendapatan Asli Daerah	190.290.000	

Pihak Pertama



IRMA DAENG ALI, SE

Pihak Kedua



ILMAR ZALDY RUSMAN, S.STP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **M. GUNTUR NIU, SE**

Jabatan : **KASUBBAG PERENCANAAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **Dra. SCHERLY ABDULLAH**

Jabatan : **SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu, 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Dra. SCHERLY ABDULLAH

M. GUNTUR NIU, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya dokumen pelaporan	Jumlah Dokumen Pelaporan	5 Dokumen
2.	Tersedianya Pemeliharaan kendaraan dinas/operasional	Jumlah dan jenis kendaraan dinas/operasioanal yang dipelihara rutin/berkala	1 Paket
3	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang tersedia	1 Paket

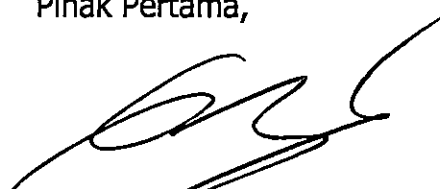
NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional	42.000.000	
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	9.000.000	

Pihak Kedua,



Dra. SCHERLY ABDULLAH

Pihak Pertama,



M. GUNTUR NIU, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **TELI TONGKASI, SE**

Jabatan : **KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **Dra.SCHERLY ABDULLAH**

Jabatan : **SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu, 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Dra.SCHERLY ABDULLAH

TELI TONGKASI, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Dokumen bermaterai	200 Lbr
2.	Terselenggaranya Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah dan jenis alat tulis kantor	35 jenis
3.	Terselenggaranya Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah dan jenis barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	5.140 Lbr
4.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah ruang kantor yang dibersihkan	9 Bulan
5.	Penyediaan Kebutuhan Administrasi umum	Jumlah THL	23 Orang

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
	Penyediaan jasa surat menyurat	1.200.000	
	Penyediaan jasa kebersihan kantor	54.000.000	
	Penyediaan alat tulis kantor	8.806.900	
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	2.938.000	
	Penyediaan kebutuhan administrasi umum	375.000.000	

Pihak Kedua,



Dra.SCHERLY ABDULLAH

Pihak Pertama,



TELI TONGKASI, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ZUBAIDAH DJAMA, SP**

Jabatan : **KASUB BAG KEUANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **Dra. SCHERLY ABDULLAH**

Jabatan : **SEKRETARIS BPKD**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kotamobagu,

2020

Pihak Kedua,

Dra. SCHERLY ABDULLAH

Pihak Pertama,

ZUBAIDAH DJAMA, SP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	<i>Terbitnya dokumen RKA dan DPA SKPD sesuai KUA PPAS</i>	<i>Tersedianya dokumen RKA dan DPA SKPD</i>	<i>2 Dokumen</i>
2.	<i>Terbitnya Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan SKPD tepat waktu</i>	<i>Tersedianya Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan bulanan</i>	<i>12 bulan</i>
3.	<i>Terbitnya Laporan Keuangan SKPD yang akuntabel</i>	<i>Terlaksananya kegiatan Penyusunan Laporan Keuangan.</i>	<i>2 Dokumen</i>

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (RP)	KET
	<i>Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor</i>	4.988.600	4 Jenis
	<i>Penyediaan makanan dan minuman</i>	10.080.000	340 Dos
	<i>Rapat – rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah</i>	182.700.000	35 kali

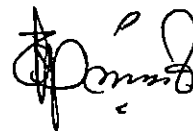
Kotamobagu, Januari 2020

Pihak kedua,



Dra. SCHERLY ABDULLAH

Pihak Pertama,



ZUBAIDAH DJAMA, SP